

[NCS 기반 채용 직무설명서: R&D평가관리]

중소기업기술정보진흥원				
채용 직무	R&D평가관리			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리
능력단위	○ 02. 프로젝트 통합관리, 06. 프로젝트 일정관리, 11. 프로젝트 의사소통관리			
직무 수행 내용	○ 중소기업 R&D 사업의 원활한 추진과 중소기업이 설정한 R&D 목표의 성공적인 달성을 위해 R&D 과제를 신청한 중소기업을 대상으로 평가·선정·협약·과제관리·사후관리 등 사업 전반에 관리업무 지원			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ R&D사업관련 법규, 국가연구개발사업의 관리에 관한 규정 등에 대한 기초지식 ○ 주요 산업기술 분야별(기계·소재, 전기·전자, 정보통신, 화학, 바이오·의료, 에너지·자원, 지식서비스) 기본용어, 학문·분류·트렌드 등의 이해를 위한 공학적 기초지식 ○ 특허법·실용신안 등의 지식재산권 관련 법규·정책에 대한 기초지식 ○ 기업 경영활동에 대한 기본개념(경영관리, 재무제표 분석 등)에 대한 기초지식 ○ 중소기업 R&D사업관리 및 평가방법론, 과제관리 전산시스템 활용 등에 대한 기초지식 			
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중소기업 R&D사업 관련 산업기술 분야의 기술 및 용어 이해 능력 ○ 국가 R&D사업 관련 규정·지침·법령 해석과 적용 능력 ○ 자료 수집·수정·보완 등 정보관리 능력 ○ 중소기업 R&D사업 수행 단계별 일정관리 능력 ○ 범부처통합연구지원시스템 운영 및 문서작성, 사무기기 활용 능력 			
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법령 및 약정사항 등 규정과 지침, 윤리기준 준수 ○ 내·외부 이해관계자들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 ○ 신기술과 기술 트렌드에 대한 적극적 학습의지 ○ 중소기업의 경영여건·생산환경 등의 이해를 바탕으로 중소기업 관점에서의 업무지원 의지 ○ 체계적 정보수집과 관리 태도 및 연구 의지 ○ 주어진 업무에 대한 책임의식과 합리성·객관성 유지 ○ 공정성, 투명성, 신뢰성, 비밀유지 및 윤리기준 준수 			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리			

※ 위 직무기술서는 중소기업기술정보진흥원 채용직무와 관련된 NCS 모듈(www.ncs.go.kr)을 일부 선정하여 작성되었으며, 향후 NCS 개발동향과 기관 주요 사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다.